



1

Mitä on laadukas isännöinti?

Isäntäorganisaatio on valmistautunut:

- ♦ toimittamalla vierailijalle ennen saapumista vierailuun ja muuttoon liittyvää olennaista etukäteistietoa
- ♦ järjestämällä käytännönasiat valmiiksi
- ♦ tiedottamalla korkeakoulun sisällä vierailijan saapumisesta etukäteen

Vierailun aikana isäntäorganisaatio:

- ♦ tutustuttaa vierailijan työyhteisöön, verkostoihin, tiloihin, toimintaympäristöön ja -tapoihin
- ♦ tukee uuteen maahan, kulttuuriin ja ympäristöön asettautumisessa
- ♦ pitää vierailijan tiiviisti mukana työyhteisön ja korkeakoulun arjessa

► Vieraileva tutkija kokee olonsa tervetulleeksi:

- ♦ pääsee aidosti osaksi työyhteisöä
- ♦ kokee itsensä hyödylliseksi työyhteisössään ja pääsee jakamaan osaamistaan

“... a little more integration into the department would have been helpful, or a more formal introduction so that I could have met more people, and they would have known who I was.”

– U.S. Fulbright Scholar 2019–20

“Faculty team was very collaborative, included me in all department activities, and provided connections with industry.”

– U.S. Fulbright Scholar 2020–21

MITEN

VASTAANOTAMME KANSAINVÄLISIÄ OSAAJIA KORKEA- KOULUISSAMME?

Eväitä laadukkaaseen vastaanottoon
ja isännöintiin korkeakoulun
kansainvälistymisen tueksi

2

Miksi panostaa isännöintiin?

- ♦ Molemmat osapuolet saavat suurimman mahdollisen hyödyn vierailusta (tuottoisuus, antoisuus)
- ♦ Onnistunut vierailu
 - ♦ luo edellytyksiä pitkäaikaiselle koulutus- ja tutkimusyhteistyölle sekä synnyttää mahdollisuuksia erilaisiin yhteistyömuotoihin (esim. henkilökohtaisista yhteyksistä institutionaalisiin)
 - ♦ lisää korkeakoulun ja Suomen kansainvälistä tunnettavuutta, näkyvyyttä ja vetovoimaisuutta ja sitä kautta tukee myös mm. kansainvälistä opiskelija- ja opetus- ja tutkimushenkilökunnan rekrytointia

3

Isännöinnin parhaita käytänteitä:

- ♦ Organisaation yhteiset vierailuja koskevat toimintaohjeet kunnossa ja koko henkilökunnan saatavilla
- ♦ Vierailun isännöintiin nimeäminen (akateeminen, hallinnollinen ja mahdollinen varaisäntä)
- ♦ Isännän tarkistuslistan luominen
- ♦ Virtuaalisen keskustelun järjestäminen ennen vierailua molemminpuolisista odotuksista sekä tavoitteista paikalliset olosuhteet huomioiden
- ♦ Tarjotaan vierailijalle mahdollisuus pitää esitys aihepiiristään heti vierailun alussa järjestettävässä tilaisuudessa (esim. aamupala-seminaari)
- ♦ Tuutorit myös vieraileville tutkijoille
- ♦ Vierailijat korkeakoulun edustajia maailmalla -ajatuksen vaaliminen (esim. viestinnässä, alumnitoiminnassa, markkinoinnissa, ja rekrytoinnissa)

“...it seemed they did not have good processes in place for a non-staff position such as mine. When I arrived, the office staff mentioned that I would have an orientation at some point.”

– U.S. Fulbright Scholar 2019–20

“The key to making the most of your visit and to maintaining a productive relationship with your host is to communicate clearly about expectations.”

– U.S. Fulbright Fellow

Isännän
tarkistuslista



SHAPING THE FUTURE
Together
FULBRIGHT FINLAND FOUNDATION

FULBRIGHT SUOMI –SÄÄTIÖN tarkoituksena on koulutusyhteyksien avulla edistää nykyistä laajempaa tiedon ja ammattiosaamisen vaihtoa Suomen ja Yhdysvaltain välillä. Säätiö kehittää ja hallinnoi stipendiohjelmiä opiskelijoille, tutkijoille ja eri alojen ammattilaisille sekä tarjoaa kansainvälistymispalveluita laadukkaan liikkuvuuden ja korkeakoulu- ja tutkimusyhteistyön tueksi.

Säätiön stipendiaatit ovat tulevaisuuden muutoksentehtäjiä, jotka omalla sarallaan edistävät tieteen, taiteen tai oman ammattialansa kehitystä mm. kansainvälisen yhteistyön ja yhteyksien luomisen avulla. Ohjelmalla tuetaan ehdokkaita, joiden työn tulosten vaikutuksilla on mahdollisuuksia ulottua laajalle.

WWW.FULBRIGHT.FI

Lisätietoja: Emmi Jelekäinen ja Karoliina Kokko, office@fulbright.fi

